

CONSILIUL DE ADMINISTRAȚIE

HOTĂRÂRE

Nr. _____ din _____ 2021

privind aprobarea Caietului de sarcini al concursului pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

În temeiul, art. 8 alin. (4) lit. d), art. 9 alin. (1) lit. w), art. 26 alin. (31) și alin. (33) din Legea comunicațiilor electronice nr.241/2007 (republicată în Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2017, nr. 399-410, art. 679) cu modificările și completările ulterioare;

În vederea asigurării implementării Programului de management al spectrului de frecvențe radio pentru anii 2021-2025 și a valorilor minime de expunere a blocurilor generice de frecvență pentru alocare prin procedura de selectare competitivă, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 987/2020 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr. 22-32, art. 34), **Consiliul de Administrație**

HOTĂRĂȘTE:

1. Se aprobă Caietul de sarcini al concursului pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz, conform anexei la prezenta hotărâre.

2. Partea dispozitivă a prezentei hotărâri se publică în Monitorul Oficial al Republicii Moldova.

**Președintele Consiliului
de Administrație**

Octavian RĂU

**Membrii Consiliului
de Administrație**

Andrei MUNTEAN

Marian POCAZNOI

CAIET DE SARCINI

al concursului pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

Capitolul I. Prevederi generale

1.1. Introducere

1)

1) Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile de frecvențe de 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz, în continuare denumit Concursul, este organizat de către Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației, în continuare denumită ANRCETI, în conformitate cu prevederile Programului de management al spectrului de frecvențe radio pentru anii 2021-2025 și a valorilor minime de expunere a blocurilor generice de frecvență pentru alocare prin procedura de selectare competitivă, aprobat prin Hotărârea Guvernului Republicii Moldova nr. 987/2020 (Monitorul Oficial al Republicii Moldova, 2021, nr. 22-32, art. 34), în continuare denumită Hotărârea Guvernului nr.987/2020.

2) Concursul este de tip deschis, cu participare internațională, cu aplicarea procedurii de selectare competitivă.

3) Concursul se organizează și se va desfășura în conformitate cu prevederile Caietului de sarcini al Concursului pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz, în continuare denumit Caietul de sarcini, cu respectarea următoarelor principii de bază:

- a) nediscriminare;
- b) obiectivitate;
- c) transparență;
- d) confidențialitate;
- e) imparțialitate.

6) În calitate de candidat pentru participare la Concurs sunt admise orice persoane sau asocieri de persoane, naționale sau străine, care au manifestat interesul de participare în conformitate cu prevederile prezentului Caiet de sarcini.

7) Pot participa la Concurs, persoanele sau asocierile candidate, care răspund criteriilor de calificare conform prevederilor prezentului Caiet de sarcini.

11) Acțiunile prevăzute de Procedura Concursului vor fi gestionate de Comisia de Concurs, instituită prin Decizia Consiliului de Administrație al ANRCETI în acest scop.

12) Versiunea oficială a prezentului Caiet de sarcini este în limba română. După caz, traducerea în altă limbă are scop informativ. În caz de contradicție între aceste versiuni, versiunea în limba română prevalează.

1.2. Înțelesul noțiunilor utilizate

1) Noțiunile utilizate în prezentul Caiet de sarcini au următoarea semnificație:

a) **caiet de sarcini** - set de cerințe tehnice, administrative, comerciale și financiare minime pe care candidatul/participantul la concurs trebuie să le îndeplinească, obligațiile minime pe care

participantul la concurs urmează să și le asume în cazul în care va fi nominalizat câștigător al concursului, precum și termenele și modul în care se pot depune cererile de participare la concurs;

b) **Candidat la concurs** – persoană juridică sau societate civilă/asociere de persoane juridice care a transmis ANRCETI un Dosar de candidatură pentru participare la Concurs și care a fost înregistrată în registrul unic de corespondență a Concursului;

c) **Cerere de participare la concurs** – document din cadrul dosarului de candidatură, prin care candidatul își exprimă intenția de a participa la Concurs;

d) **dosar de candidatură** – set de documente, care include Cererea de participare la Concurs, oferta inițială, scrisoarea/scrisorile de garanție bancară și alte documente solicitate prin Caietul de sarcini de la un candidat la concurs;

e) **oferta inițială** – ofertă fermă făcută de Candidatul la Concurs la momentul depunerii Dosarului de candidatură, privind licențele pe care pretinde să le obțină în cadrul Concursului și prețurile pentru licențe oferite de Candidat.

f) **participant la concurs** – Candidat la concurs care a fost admis la etapa de desfășurare a Concursului;

2) alte noțiuni utilizate în prezentul Caiet de sarcini au înțelesul acordat de Legea nr.241/2007 și Hotărârea Guvernului nr.987/2020.

1.3. Obiectul Concursului

Obiecte ale Concursului sunt următoarele licențe:

a) o licență în banda de frecvențe 451-457,5/461-467,5 MHz (450 MHz - Licența A),

b) o licență în banda de frecvențe 885-890 MHz/830-835 MHz (e900 MHz - extra bandă - Licența B) și

c) trei licențe în banda de frecvențe de 2500– 2690MHz (2600 MHz - Licențele C, D și E), pentru subbenzile de frecvențe radio după cum sunt descrise în Tabelul 1 de la pct. 2.1.

1.4. Situația actuală a utilizării frecvențelor în benzile de frecvențe expuse la Concurs

1.4.1 Banda 450 MHz - subbanda de frecvențe 453,0-457,5/463,0-467,5 MHz este utilizată în prezent de către S.A.”Moldtelecom” pentru furnizarea de servicii de comunicații electronice, inclusiv servicii de acces universal, precum WLL (buclă locală fără fir) pentru telefonie fixă în mediul rural și în zonele izolate. Termenul de valabilitate al licenței este 28 iunie 2021. În cadrul Concursului este disponibilă o licență pentru două blocuri a câte 2x1,25 MHz, cu limitele de frecvență 453,35-455,85 MHz / 463,35-465,85 MHz.

1.4.2 Banda e900 MHz

1) **Atribuită** - o licență pentru subbanda: 880-885/925-930 MHz către Î.M.”Orange Moldova”S.A.;

2) **Disponibilă în cadrul Concursului** - o licență pentru subbanda: 885-890/930-935 MHz

1.4.3 Banda 2600 MHz

1) **Atribuite - 2 licențe:**

a) o licență pentru subbanda: 2540-2560/2660-2680 - Î.M.”Orange Moldova” S.A.;

b) o licență pentru subbanda: 2520-2540/2640-2660 - Î.M.”Moldcell” S.A.

2) **Disponibile în cadrul Concursului - 3 licențe:**

a) o licență pentru subbanda: 2500-2520/2620-2640 MHz;

b) o licență pentru subbanda: 2560-2570/2680-2690 MHz;

c) o licență pentru subbanda: 2575-2615 MHz.

CAPITOLUL II. BENZILE DE FRECVENȚE VIZATE ȘI LICENȚELE CE VOR FI ACORDATE PRIN CONCURS

2.1. Descrierea licențelor expuse la concurs

La Concurs sunt expuse 5 licențe conform tabelului:

Tabelul 1. Descrierea licențelor

Nr. d/o	LICENȚA/ Denumire Convențională	SUBBANDA DE OPERARE	MĂRIME BLOC	MODUL DE OPERARE
1.	Licența A	453,35-455,85 MHz/463,35-465,85 MHz	2x1,25 MHz	FDD
2.	Licența B	885-890/930-935 MHz	2 x 5 MHz	FDD
3.	Licența C	2500-2520/2620-2640 MHz	2x20 MHz	FDD
4.	Licența D	2560-2570/2680-2690 MHz	2x10 MHz	FDD
5.	Licența E	2575-2615 MHz	1x40 MHz	TDD

2.2. Limite maxime de frecvențe

În cadrul Concursului nu sunt stabilite limite privind cantitatea maximă a numărului de licențe și a frecvențelor ce pot fi obținute.

2.3. Numărul licențelor ce vor fi eliberate

ANRCETI, în urma determinării câștigătorilor loturilor expuse în cadrul Concursului, va elibera câte o licență pentru fiecare din loturile specificate la punctul 2.1.

2.4. Durata licențelor

1) Drepturile de utilizare a frecvențelor radio acordate vor putea fi exercitate de către beneficiari începând cu data eliberării licenței de către ANRCETI. Eliberarea licenței este condiționată de achitarea integrală, la Bugetul de Stat, a taxei de licență stabilite în urma concursului și prezentarea dovezii de încasare de către Trezoreria de Stat a sumei depline datorate în calitate de taxă de licență.

2) Licențele eliberate vor avea următoarea durată de valabilitate:

- Licența A – până la 28 iunie 2026;
- Licența B – până la 05 noiembrie 2029;
- Licențele C, D și E – până la 07 august 2027.

2.5. Drepturi acordate și obligații impuse prin condițiile de licență

Drepturile acordate și obligațiile impuse prin licență sunt stabilite în Condițiile speciale tip de licență aprobate de ANRCETI pentru fiecare bandă de frecvențe specifică:

1) pentru licența A – Condițiile speciale-tip de licență pentru utilizarea frecvențelor/canalelor radio din banda de frecvențe 450 MHz, aprobate prin Hotărârea Consiliului de Administrație al ANRCETI nr. __ din ____ 2021;

2) pentru licența B - în Condițiile speciale tip de licență privind utilizarea frecvențelor radio din banda de frecvențe 880-890/925-935 MHz, în scopul furnizării rețelelor și serviciilor publice de comunicații electronice mobile celulare terestre, aprobate prin Hotărârea Consiliului de Administrație al ANRCETI nr. 51 din 17.09.2015;

3) pentru licențele C, D și E - Condițiile speciale-tip de licență pentru utilizarea frecvențelor/canalelor radio din banda de frecvențe de 2500-2690 MHz, în scopul furnizării rețelelor și serviciilor

publice de comunicații electronice/fixe, aprobate prin Hotărârea Consiliului de Administrație al ANRCETI nr.39 din 20.09.2012, cu modificările ulterioare.

CAPITOLUL III. PROCEDURA DE DESFĂȘURARE A CONCURSULUI

3.1. Procedura de desfășurare a Concursului

Concursul va fi organizat conform prevederilor Procedurii de organizare și desfășurare a Concursului pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile de frecvențe de 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz (Procedura de organizare și desfășurare a concursului).

3.1.1 Calendarul de desfășurare a Concursului

1) Un calendar de desfășurare orientativ al Concursului este descris în tabelul de mai jos. Termenele prevăzute în acest tabel pot fi prelungite de către ANRCETI în funcție de necesități sau pot fi devansate în situația în care termenul rezervat unei acțiuni a ANRCETI va putea fi micșorat. Intervalele de timp acordate unei acțiuni a Participanților nu pot fi micșorate.

2) În caz de necesitate și în vederea asigurării posibilității pentru finalizarea tuturor procedurilor Concursului și de eliberare a licenței Câștigătorului pentru banda 450 MHz până la 29 iunie 2021, acțiunile prevăzute de Caietul de sarcini și de Procedura de organizare și desfășurare a concursului, Comisia de concurs și de ANRCETI pot decupla și desincroniza acțiunile în cadrul Concursului ce aduc atingere termenilor de eliberare a Licenței A de restul acțiunilor prevăzute de Caietul de sarcini și de Procedura de organizare și desfășurare a concursului.

Tabelul 2 – Calendarul orientativ de desfășurare a Concursului

ACȚIUNI	TERMEN	DATA
Publicarea anunțului de participare și a Caietului de sarcini	X	07.05.2021
Termenul limită de depunere a solicitărilor de clarificări privind Concursul	X+15 zile	22.05.2021
Publicarea răspunsurilor la solicitările de clarificări	3 zile lucrătoare de la fiecare solicitare în parte	Cel târziu 17.05.2021
Data limită de primire a dosarelor de candidatură	X+25 zile	01.06.2021
Examinarea dosarelor de candidatură și anunțarea candidaților calificați/necalificați	X+3 zile lucrătoare	04.06.2021
Depunerea de contestații pe marginea calificării/ necalificării candidaților	3 zile lucrătoare de la comunicarea necalificării	09.06.2021
Soluționarea contestațiilor	3 zile de la depunerea contestațiilor	14.06.2021
Stabilirea datei evaluării ofertelor	Y	15.06.2021
Evaluarea ofertelor	Y+3 zile lucrătoare	18.06.2021
Comunicarea ANRCETI a rezultatelor Concursului de către Comisie	X+47 zile	22.06.2021
Luarea deciziei privind câștigătorul/câștigătorii Concursului		22.06.2021
Informarea în scris a participanților la Concurs despre rezultatele Concursului, expedierea deciziei privind		23.06.2021

câștigătorul/câștigătorii Concursului		
Termenul limită pentru depunerea de către câștigătorul Concursului a cererii de eliberare a licențelor		26.06.2021
Achitarea integrală a taxelor pentru licențe (inclusiv confirmarea recepționării plății de către Trezoreria de Stat)	Y	28.06.2021 (pentru Licența A) 02.07.2021 (pentru celelalte licențe)
Termenul orientativ de eliberare a licențelor	Y+1 zi lucrătoare	28.06.2021 (pentru Licența A) 06.07.2021 (pentru celelalte licențe)

3.1.2 Prețuri de pornire

Prin Hotărârea Guvernului nr.987/202 sunt stabilite valorile minime de expunere la concurs a taxelor de licență pentru subbenzile (blocurile) aferente licențelor expuse la Concurs:

Tabelul 3 – Prețurile de pornire asociate licențelor expuse la Concurs

Categoria de frecvențe	Frecvențele	Mărimea blocului de frecvențe și numărul de blocuri în licență	Valorile minime de expunere a blocurilor de frecvențe, Euro/bloc	Prețuri de pornire asociate licențelor expuse la Concurs, Euro /licență
Licența A	451-457,5 MHz/ 461-467,5 MHz	2 blocuri 2 x 1,25 MHz	9 900	6 600
Licența B	885-890 MHz/ 930-935 MHz	1 bloc 2 x 5 MHz	3 000 000	1 683 333
Licența C	2500-2520/2620-2640 MHz	1 bloc 2 x 20 MHz	6 000 000	2 433 333
Licența D	2560-2570/2680-2690 MHz	1 bloc 2 x 10 MHz	3 000 000	1 216 667
Licența E	2575-2615 MHz	1 bloc 1 x 40 MHz	8 000 000	3 244 444

Note:

1) Valorile minime de expunere a blocurilor au fost stabilite prin Anexa nr.2 la Hotărârea Guvernului nr.987/2020, reieșind din durata standard de 15 ani de valabilitate a licențelor pentru utilizarea frecvențelor al căror număr este limitat.

2) Prețurile de pornire asociate licențelor expuse la Concurs au fost stabilite de ANRCETI în baza valorilor minime de expunere a blocurilor și proporțional duratei estimate a valabilității licențelor date (60 de luni pentru Licența A, 101 luni pentru Licența B și 73 de luni pentru licențele C, D și E).

3.1.3 Prețuri de pornire și prețul ofertei

1) Prețurile de pornire asociate licențelor expuse la Concurs (Prețurile de pornire) reprezintă valorile minime ce pot fi oferite pentru licențele de către un Candidatul la concurs prin Oferta inițială.

2) Mărimea maximală a prețurilor pentru licențe, pe care un Participant le propune prin Oferta sa inițială sau, eventual, în cadrul unei ofertări suplimentare, nu este limitată.

3) Va fi determinată câștigătoare, pentru fiecare licență în parte, oferta cu valoarea maximală.

4) Taxa de eliberare a licențelor, pentru fiecare licență în parte, va fi conform valorii ofertei declarate câștigătoare. În caz dacă durata efectivă de valabilitate a licențelor, din cauza extinderii acțiunilor prevăzute de Caietul de sarcini al Concursului, se va dovedi mai mică decât cea estimată inițial de ANRCETI, valoarea ofertei câștigătoare, în vederea determinării sumei datorate de câștigător în calitate de taxă de licență, va fi ajustată proporțional. Pentru evitarea oricărui dubiu privind durata efectivă de valabilitate, în scopul determinării sumelor datorate în calitate de taxă de licență, se va considera începând din data luării de către ANRCETI a deciziei de declarare a Câștigătorului.

3.2. Reguli de participare la Concurs

Sunt aplicabile regulile stabilite prin Procedura de organizare și desfășurare a concursului.

3.3. Garanția de participare

3.3.1. Forma garanției de participare

1) Garanția de participare se constituie prin scrisoare de garanție bancară emisă de o bancă care nu se află sub administrare specială și se prezintă în original în cadrul dosarului de candidatură, în cuantumul prevăzut în secțiunea 3.3.2. și pentru perioada prevăzută în secțiunea 3.3.3.

2) Garanția de participare trebuie să fie irevocabilă.

3) Scrisoarea de garanție bancară trebuie să prevadă că plata garanției de participare se va executa necondiționat, respectiv, la prima cerere a ANRCETI, pe baza declarației acesteia cu privire la încadrarea persoanei care a depus garanția într-unul din cazurile de executare a garanției menționate în Procedura concursului.

4) Garanția de participare se poate constitui prin mai multe scrisori de garanție bancară, ce pot fi emise de societăți diferite, fiecare asemenea scrisoare trebuind să respecte toate condițiile de formă stipulate în cuprinsul prezentei secțiuni.

5) Garanția de participare va fi constituită în formatul prezentat în Anexa 3.

3.3.2. Valoarea garanției de participare

Valoarea garanției de participare este de 20% din prețul ofertei inițiale a Participantului la concurs.

3.3.3. Durata de valabilitate a garanției de participare

Garanția de participare va fi valabilă cel puțin de la data depunerii dosarului de candidatură și până la data de 30.09.2021.

3.4. Achitarea taxelor de licență și eliberarea licențelor

1) Taxa de licență datorată de Participanții câștigători vor fi achitate în termen de 30 de zile calendaristice din ziua în care i s-a înmănat înștiințarea despre decizia luată de ANRCETI pentru eliberarea licenței.

2) ANRCETI va perfecta și elibera licențele către Participanții câștigători în termen de 3 zile lucrătoare din data prezentării actelor emise de Trezoreria de Stat ce confirmă achitarea integrală a sumei datorate în calitate de taxă de licență, în condițiile în care Participantul câștigător sau persoana juridică creată de acesta este înregistrată în Republica Moldova și, urmare a unei notificări prevăzute de art.25 al Legii nr.241/2007, este înscrisă în Registrul public al furnizorilor de rețele și servicii de comunicații electronice, ținut de ANRCETI.

Anexa 1

la Caietul de sarcini al Concursului
pentru eliberarea licențelor de utilizare
a frecvențelor radio în benzile
450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

(*antet candidat individual/candidat asociat*)

CERERE

**pentru participare la Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în
benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz**

Către:

Agencia Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației

bd. Ștefan cel Mare, 134, MD -2012, mun. Chișinău, Republica Moldova;

tel.:+373 22251317, fax: +373 22222885, e-mail: office@anrceti.md.

Referitor la:

**Participarea la Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile
450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz**

Examinând prevederile Caietului de sarcini al concursului pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz, subsemnatul, [*nume și prenume*], reprezentant legal/împuternicit al [*denumirea și sediul candidatului individual/candidatului asociat*], declar pe propria răspundere, sub sancțiunea necalificării la Concurs sau descalificării din Concurs și cunoscând sancțiunile aplicabile pentru săvârșirea infracțiunii de fals în declarații, următoarele:

1. Solicit înscrierea [*denumirea și sediul candidatului individual/candidatului asociat*] în calitate de Candidat pentru participare la Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz.

2. În cadrul Concursului, Candidatul/Participantul pe care îl reprezintă depune ofertă în calitate de (bifați opțiunea corespunzătoare):

candidat individual;

candidat asociat în societatea civilă/asocierea condusă de (*denumirea și adresa liderului societății civile/asocierii*).

3. Nu depun mai mult de un dosar de candidatură, individual și/sau în asociere cu o altă persoană juridică, cunoscând faptul că încălcarea acestei reguli atrage respingerea tuturor candidaturilor astfel depuse.

4. Candidatul pe care îl reprezintă (bifați opțiunea corespunzătoare):

nu este membru al unui grup de întreprinderi;

este membru al unui grup de întreprinderi ale căror denumiri, adrese și legături sunt prezentate în documentul (*denumirea documentului conținând structura grupului candidatului*), pe care îl depun ca parte a dosarului de candidatură.

5. Toate documentele și informațiile prezentate și furnizate ca parte a dosarului de candidatură sunt complete, corecte în fiecare detaliu și conforme cu realitatea, iar comisia de concurs numită prin decizie a Consiliului de Administrație al ANRCETI are dreptul de a solicita orice documente doveditoare, în scopul verificării și confirmării declarației mele.

6. Voi informa imediat comisia de concurs numită prin decizie a Consiliului de Administrație al ANRCETI dacă vor interveni modificări în prezenta declarație în orice moment pe parcursul derulării Concursului.

Declar totodată că am luat cunoștință de prevederile art.352¹ „Falsul în declarații” din Codul Penal al Republicii Moldova, potrivit căroră „Declarația necorespunzătoare adevărului, făcută unui organ competent în vederea producerii unor consecințe juridice, pentru sine sau pentru o terță persoană, atunci când, potrivit legii sau împrejurărilor, declarația servește pentru producerea acestor consecințe, se pedepsește cu amendă în mărime de până la 950 unități convenționale sau cu închisoare de până la 1 an cu privarea de dreptul de a ocupa anumite funcții sau de a exercita o anumită activitate pe un termen de până la 5 ani”.

Prezenta declarație este valabilă până la data de [*data expirării perioadei de valabilitate a ofertei*].

Data completării:

(denumire candidat individual/candidat asociat)

(semnătura reprezentantului legal/împuternicit și ștampila)

la Caietul de sarcini al Concursului
 pentru eliberarea licențelor de utilizare
 a frecvențelor radio în benzile
 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

(antet candidat)

FORMULAR DE CANDIDATURĂ

Către:

Agencia Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației
 bd. Ștefan cel Mare, 134, MD -2012, mun. Chișinău, Republica Moldova;
 tel.:+373 22251317, fax: +373 22222885, e-mail: office@anrceti.md.

Referitor la:

Participarea la Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

În conformitate cu prevederile Caietului de sarcini al Concursului pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz, subsemnatul, (*nume și prenume*), reprezentant legal/împuternicit al (*denumirea și sediul candidatului*), mă angajez în mod ferm, definitiv, irevocabil și necondiționat:

1. Să iau parte la Concurs și să respect regulile acestui (incluzând și sancțiunile aplicabile în cazul încălcării acestor reguli), astfel cum sunt stabilite prin Caietul de sarcini și de Procedura concursului, pe întreaga durată de desfășurare a concursului, până la acordarea licențelor, fără a aduce atingere dreptului ANRCETI de a aplica unele sancțiuni și ulterior acordării licențelor (de exemplu, revocarea licenței în cazul constatării a uzului de fals în declarații cu efecte materiale asupra calității de candidat pentru persoana pe care o reprezint);

2. Să mențin valabilă oferta de dobândire a drepturilor de utilizare asupra cantităților de frecvențe radio din fiecare bandă indicate în tabelul de mai jos, la prețul acolo specificat până la data de 30.09.2021 sau până la data încetării anticipate a valabilității ofertei¹:

3. În cazul în care candidatul pe care îl reprezint este desemnat câștigător în urma desfășurării Concursului, să achit în termenul și în condițiile stabilite de ANRCETI valoarea sumei datorate în calitate de taxă de licență.

Notă: Candidatul va completa tabelul următor indicând numărul de licențe pentru care depune oferta inițială. În cazul în care într-o anumită bandă Candidatul nu depune ofertă pentru nici o licență disponibilă, candidatul va bara rubricile corespunzătoare.

Oferta inițială a Participantului la Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

Categoria Licenței (se indică doar licențele pentru care se depune Oferta inițială)	Limitele de frecvență	Oferta inițială a Participantului la concurs, Euro/licență
Licența A	453,35-455,85 MHz/463,35-465,85 MHz	
Licența B	885-890 MHz/930-935 MHz	
Licența C	2500-2520 MHz/2620-2640 MHz	
Licența D	2560-2570 MHz/2680-2690 MHz	
Licența E	2575-2615 MHz	

¹ Data încetării anticipate a valabilității ofertei este data când:

- oferta este înlocuită de către Participantul la concurs printr-o ofertă cu valoare mai mare pentru aceeași licență; sau
- licențele respective pentru drepturile de utilizare dobândite în urma Concursului sunt eliberate participanților câștigători.

5. Sunt de acord că Termenul de valabilitate al licențelor pe care le pot câștiga în urma Concursului, sau a celor care pot fi câștigate de alți participanți, poate fi ajustat unilateral de ANRCETI în conformitate cu prevederile secțiunii 2.4, alin.2 al Caietului de sarcini, precum și că prețul final datorat în calitate de Taxă de licență pentru licențele câștigate în urma Concursului de mine sau de alți participanți poate fi ajustat unilateral de ANRCETI în conformitate cu prevederile secțiunii 4.2.4 alin.(4).

6. Declar în mod expres și neechivoc, irevocabil și necondiționat că în situația survenirii oricărui diferend/litigiu în legătură cu desfășurarea Concursului și acordarea drepturilor de utilizare a frecvențelor radio în urma acestui, înțeleg să accept ca aplicabile normele materiale și procedurale ale legii Republicii Moldova și jurisdicția instanțelor de judecată din Republica Moldova și renunț la aplicabilitatea oricărei jurisdicții străine care ar putea fi incidentă în soluționarea respectivului diferend/litigiu.

Data completării

(*denumire candidat*)
(semnătura reprezentantului legal/împuternicit și ștampila)

la Caietul de sarcini al Concursului
pentru eliberarea licențelor de utilizare
a frecvențelor radio în benzile
450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

(*antet emitent*)

INSTRUMENT DE GARANTARE (SCRISOARE DE GARANȚIE)
pentru participare cu ofertă la Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a
frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

Către:

Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației
bd. Ștefan cel Mare, 134, MD -2012, mun. Chișinău, Republica Moldova;
tel.:+373 22251317, fax: +373 22222885, e-mail: office@anrceti.md.

Cu privire la Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz, noi (*denumirea și sediul băncii*), în continuare „Emitent”, ne obligăm necondiționat și irevocabil față de Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației (ANRCETI), să plătim suma sau echivalentul în lei moldovenești, calculat la rata de schimb a Băncii Naționale a Moldovei din data plății, a sumei de

(*suma în litere*) (*suma în cifre*) euro,

la prima cerere scrisă a ANRCETI și fără ca aceasta să aibă obligația de a-și motiva cererea respectivă, cu condiția ca, în cererea sa, ANRCETI să specifice că suma cerută de ea și datorată ei este din cauza existenței uneia dintre situațiile următoare:

(1) (*denumirea candidatului*), în cazul în care este desemnat Participant câștigător în urma concursului, nu achită la scadență valoarea integrală datorată cu titlul de taxă de licență pentru licențele câștigate în urma Concursului;

(2) (*denumirea candidatului*), în cazul în care este desemnat Participant câștigător în urma concursului, renunță sau nu apelează la dreptul de a i se acorda licența de utilizare a frecvențelor radio;

(3) (*denumirea candidatului*) încalcă regulile privind participarea la concurs, stabilite de ANRCETI.

Prezenta garanție este valabilă până la data de 30.09.2021.

Legea aplicabilă prezentului instrument de garantare/prezentei scrisori de garanție este legea Republicii Moldova.

Instanțele judecătorești din Republica Moldova sunt competente să soluționeze orice litigii apărute în legătură cu prezentul instrument de garantare/prezenta scrisoare de garanție.

Parafată de Emitent _____ în data de (*ziua/luna/anul*).
(semnătura reprezentantului legal/împuternicit)

la Caietul de sarcini al Concursului
 pentru eliberarea licențelor de utilizare
 a frecvențelor radio în benzile
 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

INFORMAȚIA PENTRU CALIFICAREA CANDIDATULUI

Prin prezenta, _____
 (numele candidatului la concurs)

reprezentată de _____
 (Numele, prenumele persoanei fizice care reprezintă candidatul la concurs, funcția)

certifică că criteriile de calificare pe care le prezentăm pentru participarea la Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor radio în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz îndeplinesc cerințele stabilite în Caietul de sarcini după cum urmează:

Nr. d/or.	Criteriile de calificare a candidatului stabilite în Caietul de sarcini	Conformitatea criteriilor de calificare a candidatului la concurs cu criteriile stabilite în Caietul de sarcini		
		Confirmarea candidatului la concurs <i>(se completează de candidatul la concurs prin bifarea Da/Nu)</i>	Numărul paginii și denumirea documentului care confirmă îndeplinirea criteriului specificat în coloana 2 a prezentului tabel <i>(se completează de candidatul la concurs)</i>	
1.	2.	3.	4.	
1.	Candidatul este persoană juridică înregistrată în Republica Moldova	Da	Nu	
2.	Candidatul este persoană juridică străină cu intenția de a deveni persoană juridică înregistrată în Republica Moldova și în calitate de furnizor de rețele și servicii de comunicații electronice, în cazul declarării drept câștigător al Concursului	Da	Nu	
3.	Candidatul este societate civilă/asociere de persoane juridice din Republica Moldova creată din două sau mai multe persoane juridice cu intenția, în cazul declarării sale drept câștigător al Concursului, de a crea o persoană juridică și să o înregistreze în calitate de furnizor de rețele și servicii de comunicații electronice	Da	Nu	
4.	Candidatul este societate civilă/asociere de persoane juridice din Republica Moldova și/sau străine creată din două sau mai multe persoane Juridice cu intenția, , în cazul declarării sale drept câștigător al Concursului, de a înregistra o persoană juridică în Republica Moldova și să o înregistreze în calitate de furnizor de rețele și servicii de comunicații electronice	Da	Nu	
	Candidatul prezintă Acordul de societate	Da	Nu	

5.	civilă/asociere încheiat între toți membrii societății civile/asocierii			
6.	Candidatul face parte din grupul altui candidat la concurs	Da	Nu	
7.	Candidatul în ultimii 5 ani, nu a fi fost/nu este în proces de insolabilitate sau lichidare și/sau restructurare în rezultatul insolabilității, sau activitatea sa de întreprinzător nu a fi fost/nu este suspendată, sau nu a fost/nu este obiectul unei proceduri legale declanșate la inițiativa sa, având ca scop declararea sa în una dintre aceste situații	Da	Nu	
8.	Candidatul nu are nici o obligație de plată către ANRCETI exigibilă și neexecutată la momentul transmiterii cererii	Da	Nu	
9.	Candidatul nu are nici o restanță de plată la buget public, a impozitelor, taxelor, contribuțiilor etc. Impozitele, taxele, contribuțiile etc. pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eșalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor	Da	Nu	
10	Candidatului nu i s-a retras, total sau parțial, din culpa sa, dreptul de furnizare a rețelelor și/sau serviciilor din domeniul comunicațiilor electronice	Da	Nu	

Note: Candidatul la concurs trebuie să prezinte documentele care atestă conformitatea cu criteriile și cerințele stabilite în prezenta Anexă.

2. Prin prezenta certific faptul că documentele prezentate sunt conforme cerințelor și criteriilor stabilite în Caietul de sarcini.

3. Prin prezenta certific faptul că am luat act de cunoștință că în cazul în care Comisia de concurs stabilește că datele și informația prezentată conform prezentului document sunt incorecte sau false

(denumirea candidatului la concurs)

nu va fi admis la etapa de desfășurare a concursului, cererea depusă va fi respinsă, garanția de participare nu va fi restituită, iar organizatorul concursului își va exercita dreptul asupra garanției de participare.

_____ Ștampila candidatului (semnătura reprezentantului
legal/împuternicit)

Procedura de organizare și desfășurare a concursului pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

I. DISPOZIȚII GENERALE

1. Prezenta Procedură stabilește principiile generale, modul de organizare și desfășurare a concursului pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor din benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz, atribuțiile organizatorului concursului și ale comisiei de concurs.

II. ORGANIZAREA CONCURSULUI

2. Pentru organizarea și asigurarea desfășurării concursului, funcția de organizator revine ANRCETI.

3. La etapa de organizare a concursului, ANRCETI realizează următoarele acțiuni:

- 1) elaborează și aprobă documentele de concurs;
- 2) întocmește, aprobă și publică anunțul publicitar privind desfășurarea concursului;
- 3) instituie Comisia de concurs;

4. Perioada pentru elaborare și transmitere a dosarelor de candidatură, începând cu data anunțului publicitar publicat și până la data-limită pentru depunerea dosarelor de candidatură, va fi stabilită de ANRCETI, dar nu va fi mai mică de 25 de zile calendaristice.

III. DOCUMENTELE DE CONCURS

5. În vederea desfășurării concursului, ANRCETI elaborează și aprobă documentele de concurs, care sunt puse la dispoziția candidaților prin amplasarea acestora pe pagina web a ANRCETI sau, la cerere, prin intermediul Comisiei de concurs.

6. ANRCETI va asigura transparența decizională în procesul de elaborare și aprobare a documentelor de concurs conform legislației în vigoare.

IV. ANUNȚAREA CONCURSULUI

7. Anunțarea lansării concursului are loc prin publicarea de către ANRCETI a anunțurilor publicitare, comunicatelor de presă cu utilizarea a oricărui mediu de comunicare, după cum va considera necesar, incluzând mass-media scrisă și online națională și/sau internațională, pagina sa web (www.anrceti.md), cu minimum 25 zile calendaristice înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea dosarelor de candidatură.

8. Conținutul minim al anunțului publicitar va fi:

- 1) denumirea completă a organizatorului concursului;
- 2) obiectul/obiectele concursului și descrierea succintă a acestuia;
- 3) documentele aferente Concursului și locul unde pot fi obținute;
- 4) locul și termenele desfășurării concursului;
- 5) adresa, data și ora limită la care se poate fi depus dosarul de candidatură;
- 6) limba (limbile) în care se perfectează documentele din dosarul de candidatură;
- 7) limba de comunicare în cadrul concursului;
- 8) altă informație relevantă.

V. COMISIA DE CONCURS

9. În vederea desfășurării concursului ANRCETI, prin decizia sa, instituie Comisia de concurs în continuare denumită Comisia, și desemnează secretarul Comisiei.

10. Comisia include 5 membri, inclusiv:

1) Șeful Comisiei, care va fi unul din membrii Consiliului de Administrație al ANRCETI;

2) 4 specialiști din cadrul ANRCETI;

11. Funcția de Secretar al Comisiei este îndeplinită de un membru al Comisiei, conform deciziei Comisiei.

12. Șeful și membrii Comisiei nu pot fi acționari, asociați, membri ai organelor de conducere, administratori, cenzori, reprezentanți, consultanți sau angajați, cu carnet de muncă ori în alt mod, ai vreunui dintre candidații la concurs sau ai vreunei persoane juridice din grupul candidatului la concurs și nu pot avea nici un interes material, direct sau indirect, legat de rezultatele concursului, în acest sens Șeful și membrii Comisiei, alte persoane antrenate în organizarea și desfășurarea concursului, depunând o declarație pe propria răspundere. Interdicția se aplică și în cazul în care persoanele respective au deținut una dintre aceste calități în ultimii 3 ani anterior lansării concursului. În cazul în care incompatibilitatea survine pe parcursul desfășurării concursului, Șeful sau membrul incompatibil nu are dreptul să mai participe la activitatea Comisiei și este obligat să anunțe, în scris, neîntârziat despre aceasta conducerea ANRCETI, urmând a fi înlocuit cu un alt membru.

13. În activitatea Comisiei pot fi antrenați, în calitate de consultanți sau experți fără drept de vot, specialiști din domeniul tehnologiei informației și comunicațiilor din cadrul ANRCETI, organelor publice centrale, experți independenți atât din Republica Moldova, cât și de peste hotarele acesteia. Lista acestora se întocmește de secretarul Comisiei și se aprobă de Șeful Comisiei până la deschiderea ședințelor Comisiei.

14. Persoanele care pot fi incluse în Comisia de examinare a contestațiilor create ad-hoc de ANRCETI, în cazul existenței unei/unor contestații privind neadmiterea candidaturii la Concurs, nu vor fi membri ai Comisiei, acestora le sunt aplicabile și cerințele stabilite la pct.12.

15. Activitatea Comisiei începe la data adoptării deciziei privind instituirea Comisiei.

17. Prima ședință a Comisiei va avea loc la data stabilită de ANRCETI, iar următoarele ședințe vor avea loc la data stabilită de Șeful Comisiei.

18. Ședințele Comisiei sunt deliberative dacă la ele participă cel puțin 2/3 din membri. Membrii Comisiei sunt anunțați în cadrul ședinței despre data și ora convocării următoarei ședințe sau cu cel puțin o zi lucrătoare înainte de data ședinței.

19. Fiecare membru al Comisiei are dreptul la un singur vot "pro" sau "contra". Nu se permite abținerea de la votare.

20. Toți membrii Comisiei au drept de vot la toate ședințele Comisiei.

21. Deciziile Comisiei se adoptă prin vot deschis, cu simpla majoritate de voturi a membrilor prezenți la ședință. În caz de paritate a voturilor, votul Șefului Comisiei este decisiv.

22. Deciziile Comisiei se consemnează în procese-verbale redactate în cadrul ședințelor și semnate obligatoriu de toți membrii cu drept de vot prezenți la ședințe.

23. Membrii Comisiei, care au opinie separată față de decizia Comisiei și refuză din motivele divergenței să semneze procesul verbal, vor depune în cadrul acestei ședințe, în scris motivele de divergență, care se vor anexa la procesul-verbal.

24. Calitatea de membru al Comisiei poate fi retrasă în următoarele cazuri:

1) Decizia ANRCETI;

2) cererea personală a membrului Comisiei privind retragerea benevolă.

25. În cazul retragerii membrilor Comisiei sau în cazul în care unii membri nu pot participa la ședințele Comisiei din motivul eliberării acestora din funcțiile deținute, sau în caz de boală, aceștia urmează a fi înlocuiți cu alți membri din cadrul ANRCETI cu emiterea unei noi decizii a ANRCETI sau modificarea deciziei existente.

26. Comisia are următoarele atribuții de bază:

1) deschiderea și examinarea dosarelor de candidatură;

2) luarea deciziei privind calificarea sau necalificarea candidaților la Concurs;

3) deschiderea și evaluarea ofertelor inițiale;

4) luarea deciziei privind oferta/ofertele câștigătoare pentru fiecare licență în parte din cele expuse la Concurs;

- 5) luarea deciziei, dacă este cazul, pentru organizarea unei runde suplimentare de ofertare;
- 6) pregătirea și gestiunea, pe durata Concursului, a corespondenței ANRCETI în legătură cu desfășurarea Concursului;
- 7) asigurarea desfășurării Concursului conform procedurii stabilite;
- 8) supravegherea respectării de către candidați/participanți a condițiilor și regulilor/instrucțiunilor privind participarea la concurs;
- 9) transmiterea rezultatelor concursului Consiliului de Administrație al ANRCETI în scopul desemnării câștigătorilor concursului;
- 10) propunerea către organizatorul concursului privind suspendarea, reluarea sau anularea concursului;
- 11) orice alte atribuții stabilite prin Caietul de sarcini;

27. Șeful Comisiei are următoarele atribuții:

- 1) organizarea ședințelor, stabilirea locului, datei și orei ținerii ședințelor Comisiei;
- 2) prezidarea ședințelor Comisiei;
- 3) semnarea deciziilor, proceselor-verbale, altor documente emise în procesul de activitate a Comisiei.

28. Secretarul Comisiei efectuează lucrările de secretariat la toate etapele de organizare și desfășurare a concursului, inclusiv pune la dispoziția solicitanților documentele de concurs, întocmește avize și procese-verbale, alte activități aferente procesului de organizare și desfășurare a concursului.

29. Secretarul Comisiei este asigurat cu facilitățile necesare pentru păstrarea oricăror documente aferente Concursului, inclusiv a dosarelor de candidatură, a corespondenței, a proceselor verbale.

30. Secretarul Comisiei poartă răspundere pentru păstrarea documentelor Comisiei, inclusiv:

- 1) dosarele de candidatură recepționate de ANRCETI și transmise Comisiei, integritatea plicurilor cu acestea de la momentul transmiterii și până la momentul deschiderii;
- 2) ofertele inițiale, inclusiv integritatea plicurilor interioare până la momentul deschiderii;
- 3) deciziile și procesele verbale ale Comisiei;
- 4) corespondența Comisiei.

31. Secretarul Comisiei:

1) înregistrează în registrul unic de corespondență a concursului și păstrează în condițiile cerute de siguranță și confidențialitate dosarele de candidatură, însoțite de documentele stabilite în Caietul de sarcini, ofertele inițiale și, dacă e cazul, ofertele suplimentare;

2) asigură prezentarea răspunsului în scris al Comisiei la solicitările de clarificări vizând prevederile documentelor de concurs, primite cu cel puțin 10 zile calendaristice înainte de expirarea termenului-limită de depunere a dosarelor de candidatură, și organizează publicarea pe pagina web a ANRCETI a solicitărilor de clarificări și răspunsurilor fără a fi dezvăluită identitatea celui care a solicitat clarificările respective;

3) asigură informarea Comisiei privind prezența membrilor, cvorumul, dosarele de candidatură primite, retragerile de dosare, clarificări primite, corespondența efectuată și primită;

4) asigură întreținerea și păstrarea corespondenței Comisiei;

5) asigură întocmirea și păstrarea proceselor verbale ale Comisiei;

6) înregistrează în proces verbal, la momentul deschiderii, conținutul plicurilor exterioare și interioare aferente dosarelor de candidatură;

7) înregistrează corespondența Comisiei și ține registrul corespondenței;

8) verifică integritatea plicurilor și sigiliilor, deschide fiecare plic conform Procedurii, verifică prezența documentelor cerute prin dosarul de candidatură și anunță conținutul;

9) efectuează alte activități aferente procedurii de organizare și desfășurare a concursului în calitate de membru al Comisiei.

VI. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI

32. Concursul se va desfășura în 4 etape distincte:

1) **Prima etapă** - depunerea dosarelor de candidatură;

2) **Etapa a doua** – examinarea dosarelor de candidatură și calificarea candidaților;

- 3) **Etapa a treia** – evaluarea ofertelor inițiale și, dacă e cazul, desfășurarea unei runde suplimentare de ofertare;
- 4) **Etapa a patra** – desemnarea câștigătorilor concursului și eliberarea licențelor câștigătorilor desemnați.

A. DEPUNEREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ

33. În vederea participării la concurs candidații vor depune către ANRCETI dosarul de candidatură, completat conform cerințelor Caietului de sarcini, inclusiv prin completarea, în mod obligatoriu, a formularului-tip de cerere de participare la Concurs stabilit în Caietul de sarcini, în continuare denumită cerere.

34. Cererea va fi completată și semnată obligatoriu de una dintre persoanele împuternicite să reprezinte candidatul sau de reprezentantul legal, fără ștersături și/sau adăugări.

35. Prin cerere, candidatul acceptă necondiționat și irevocabil regulile și condițiile privind participarea la concurs expuse în prezenta Procedură și în Caietul de sarcini, precum și sancțiunile aplicabile în cazul încălcării acestora stabilite în prezenta Procedură și în Caietul de sarcini.

36. Dosarul de candidatură se depune la ANRCETI până la expirarea datei și timpului limită stabilite pentru depunere, într-un plic sigilat (denumit plicul exterior).

37. Dosarul de candidatură cuprinde un dosar cu documentele prevăzute de Caietul de sarcini, fiind cusut și marcat conform cerințelor Caietului de sarcini, și plicul cu oferta inițială (denumit plicul interior).

38. Plicul interior este sigilat astfel, încât conținutul lui să nu poată fi aflat până la deschidere prin desigilare.

39. În plicul interior se conține oferta inițială a Candidatului/Participantului la Concurs și Garanția de participare.

40. Oferta/ofertele participantului și scrisoarea/scrisorile de garanție bancară sunt plasate într-un plic sigilat (plicul interior) care este plasat în interiorul plicului exterior. Pe plicul interior se aplică textul ”Oferta inițială a participantului [denumire participant] la Concursul pentru eliberarea licențelor de utilizare a frecvențelor în benzile 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz”

37. Dosarele depuse cu depășirea termenului limită pentru depunerea dosarelor de candidatură, cele depuse fără a fi sigilate în plic exterior, cele pentru care s-au transmis notificări de retragere înainte de termenul limită pentru depunerea dosarelor de candidatură se vor înapoia de către Comisie candidaților în starea recepționată.

38. Înapoierea dosarului de candidatură nu împiedică posibilitatea depunerii unui nou dosar de candidatură, în condiția că acesta este transmis până la data limită pentru depunerea dosarelor de candidatură.

39. Dacă nu a fost depus nici un dosar de candidatură, Comisia va perfectă procesul-verbal al concursului nul.

B. EXAMINAREA DOSARELOR DE CANDIDATURĂ ȘI CALIFICAREA CANDIDAȚILOR (Etapa a doua)

40. Etapa dată începe cu ședința pentru deschiderea plicurilor exterioare cu dosarele de candidatură și constatarea prin proces verbal a fiecărei părți distincte din conținutul lor.

41. Comisia restituie Candidatului Dosarul de candidatură, dacă la deschiderea plicului exterior constată lipsa dosarului de candidatură și/sau a plicului cu Oferta inițială.

42. Ulterior Comisia examinează documentele prezentate în cadrul Dosarului de candidatură și evaluează îndeplinirea de către candidații la concurs a cerințelor de calificare stabilite în Caietul de sarcini, precum și decide fie admiterea candidatului în etapa următoare a concursului, fie respingerea candidaturii cu restituirea dosarului de candidatură.

43. În această etapă, până la luarea deciziei de admitere/respingere a Candidatului, Comisia de concurs poate solicita Candidatului să ofere clarificări cu referință la conținutul Dosarului de candidatură.

44. Candidatul este admis la concurs numai în cazul în care a depus complet documentele prevăzute de Caietul de sarcini precum și acestea sunt complete în parte ce ține de angajamentele de a participa la Concurs și de a asuma rezultatul Concursului.

45. La evaluarea datelor de calificare a candidaților, se ia în considerare dreptul candidatului la protecția proprietății lui intelectuale și a secretelor comerciale.

46. Etapa a doua poate fi realizată, de către Comisie, în cadrul uneia sau a mai multor ședințe.

47. Comisia nu va califica candidatul, dacă în urma examinării dosarului de candidatură va găsi că nu sunt prezentate documentele necesare sau conținutul acestora este deficitar.

48. Comisia va anunța în scris fiecare candidat despre faptul admiterii sau respingerii candidaturii.

49. Procele-verbale sunt semnate de Șeful și secretarul Comisiei și avizate de către toți membrii Comisiei prezenți la ședință.

50. Membrii Comisiei care nu sunt de acord cu deciziile Comisiei și refuză să semneze procesul-verbal, vor depune în cadrul acestei ședințe, în scris, opinie separată, indicând motivele de divergență, care se anexează procesul-verbal.

51. În cazul respingerii candidaturii, Comisia va explica motivul care a stat la baza deciziei de a nu califica candidatul și-i va oferi un termen pentru posibilitatea depunerii contestației, de cel puțin 5 zile lucrătoare din data când i-a fost comunicată respingerea candidaturii.

52. Contestațiile privind rezultatul calificării pot fi depuse în adresa ANRCETI, iar ANRCETI va crea o Comisie separată pentru examinarea contestației/contestațiilor privind respingerea candidaturii/candidaturilor în termen de 3 zile lucrătoare din momentul depunerii primei contestații. Prin decizia Comisiei separate pentru examinarea contestației fie candidatura va fi respinsă definitiv, fie va fi calificată.

4.1.1. Criterii de calificare

53. Pentru a putea fi calificat la Concursul, candidatul trebuie să îndeplinească următoarele criterii de calificare:

a) să fie persoană juridică înregistrată în Republica Moldova sau străină; ori societate civilă/asociere de persoane juridice din Republica Moldova și/sau străine create din două sau mai multe persoane juridice, din Republica Moldova și/sau străine;

b) candidatul să fi depus toate documentele cerute, întocmite în mod complet și corect, până la data limită pentru primirea dosarelor de candidatură;

c) în ultimii 5 ani, să nu fi fost/să nu fie în proces de insolabilitate sau lichidare și/sau restructurare în rezultatul insolabilității, sau activitatea sa de întreprinzător să nu fi fost/fie suspendată, sau să nu fost/fie obiectul unei proceduri legale pentru declararea sa în una dintre aceste situații;

d) candidatul să nu facă obiectul unei proceduri legale declanșate la inițiativa sa, având ca scop declararea sa în una din situațiile prevăzute la lit. e);

e) candidatul să-și fi îndeplinit obligațiile exigibile de plată la ANRCETI, bugetul de stat, bugetele asigurărilor sociale și fondurilor speciale a impozitelor, taxelor, contribuțiilor și altor venituri; impozitele, taxele, contribuțiile și alte venituri pentru care s-au acordat înlesniri la plată (amânări, eșalonări etc.) de către organele competente nu se consideră obligații exigibile de plată, în măsura în care s-au respectat condițiile impuse la acordarea înlesnirilor;

f) candidatul să nu facă parte din grupul altui candidat;

C. EVALUAREA OFERTELOR (Etapa a treia)

54. Etapa de evaluare a ofertelor se va desfășura după cum urmează:

1) la data stabilită de Șeful Comisiei, Comisia se întrunește în ședință;

2) Șeful Comisiei deschide ședința și prezintă membrii Comisiei, stabilește cvorumul și informează despre procedura de lucru a Comisiei;

3) secretarul Comisiei prezintă lista participanților și plicurile interioare care conțin ofertele fiecărui participant;

4) Comisia deschide fiecare plic care conține ofertele și înregistrează în proces-verbal ofertele inițiale ale participanților pentru fiecare licență și oferta inițială agregată a fiecărui participant.

5) Este verificată corespunderea ofertelor inițiale cerințelor Caietului de sarcini, inclusiv confirmarea caracterului ferm al ofertelor inițiale.

6) Este verificată prezența scrisorilor de garanție de participare, inclusiv dacă mărimea acestora acoperă pragul de garantare al valorii ofertei inițiale stabilit în Caietul de sarcini.

7) Este determinată corespunderea scrisorilor de garanție cerințelor din Caietul de sarcini.

8) În caz dacă se constată că scrisoarea/scrisorile de garanție nu acoperă pragul minim de garantare al valorii ofertei inițiale, Comisia poate cere Participantului suplimentarea instrumentului de garantare a participării.

55. După parcurgerea acțiunilor de la pct.53, Comisia de concurs validează ofertele inițiale ale participanților, depuse și garantate conform cerințelor Caietului de sarcini.

56. Pentru fiecare licență în parte, în proces-verbal, se înregistrează numărul de oferte inițiale validate, participanții ofertanți și valoarea ofertei inițiale a fiecărui Participant.

57. Pentru fiecare licență în parte, Comisia constată oferta inițială cu valoarea maximală, inclusiv dacă aceasta este unica ofertă inițială validată, și numele Participantului care a depus-o. Acea ofertă este fixată în procesul verbal drept candidat pentru câștigătoare.

58. Dacă se constată că pentru o anumită licență există cel puțin două oferte inițiale cu valoarea maximală, Comisia organizează o rundă de ofertare suplimentară.

59. În cadrul runde de ofertare suplimentară, Comisia informează pe fiecare dintre ofertanții cu valoarea maximală a ofertei inițiale despre situația formată și le propune depunerea unei oferte îmbunătățite (cu valoare mai mare) pentru licența respectivă. Comisia stabilește și le comunică termenul, până când ofertele îmbunătățite pot fi depuse, care nu poate fi mai mic de o zi lucrătoare de la momentul comunicării propunerii.

60. Nedepunerea unei oferte îmbunătățite lasă în vigoare oferta inițială pentru licența respectivă.

61. Oferta îmbunătățită se depune pentru licențele pentru care unica ofertă inițială maximală nu a putut fi determinată, trebuie să răspundă aceluiași cerințe cu privire la forma ofertei, cu mențiunea ”ofertă îmbunătățită” și data ofertei, și să răspundă cerințelor de angajament ferm.

62. În cazul depunerii unei oferte îmbunătățite nu este cerută completarea sau ajustarea instrumentului de garantare a participării.

63. Oferta îmbunătățită, dacă răspunde cerințelor față de ea, este validată de Comisie și înlocuiește oferta inițială a Participantului pentru acea licență.

64. După efectuarea acțiunilor de validare a ofertelor îmbunătățite, Comisia, pentru fiecare licență în parte, constată oferta inițială sau îmbunătățită având valoarea maximală și numele Participantului care a depus-o. Acea ofertă este fixată în procesul verbal drept candidat pentru câștigătoare.

65. În cazul în care și între valoarea cea mai mare între valorile ofertelor inițiale sau îmbunătățite coincide la cel puțin doi participanți, câștigătorul va fi determinat de Comisie prin tragere la sorți între participanții respectivi.

Încheierea etapei a treia a concursului

66. Secretarul Comisiei va întocmi, pentru evidențele Comisiei, un proces-verbal, în care se vor consemna rezultatele concursului și va numi ofertele potențial câștigătoare pentru fiecare licență în parte.

67. Prin decizie, Comisia va nominaliza ofertele câștigătoare și participanții câștigători pentru fiecare licență în parte.

68. Decizia Comisiei privind nominalizarea participanților câștigători se va întocmi în trei exemplare și va cuprinde:

1) numele membrilor Comisiei;

2) denumirea participanților la concurs;

3) nominalizarea licențelor pentru care a fost identificată o ofertă ce poate fi declarată câștigătoare;

- 4) nominalizarea participanților ce au depus ofertele de la alin.3);
- 5) valoarea ofertelor nominalizate drept câștigătoare;
- 6) semnăturile membrilor Comisiei;
- 7) data întocmirii.

69. Membrii Comisiei, care nu sunt de acord cu decizia de nominalizare a câștigătorilor concursului și refuză să semneze decizia și procesul verbal, vor depune, în scris, o opinie separată, indicând motivele de divergență, care se va anexa la procesul-verbal.

70. În termen de până la 3 zile lucrătoare din data deciziei de nominalizare a ofertelor câștigătoare, Comisia transmite Decizia privind nominalizarea ofertelor câștigătoare, la care se anexează un raport privind desfășurarea etapelor I-III ale Concursului semnat de membrii Comisiei similar cerințelor pentru procese-verbale, procesele verbale ale Comisie, corespondența Comisiei și alte documente aferente.

D. ETAPA A PATRA – DESEMNAREA CÂȘTIGĂTORILOR CONCURSULUI ȘI ELIBERAREA LICENȚELOR CÂȘTIGĂTORILOR DESEMNAȚI

71. ANRCETI, în termen de până la 3 zile lucrătoare de la data primirii de la Comisie a deciziei privind nominalizarea ofertelor câștigătoare, va elabora decizia asupra desemnării câștigătorilor concursului, pe care o va aduce la cunoștința tuturor participanților.

72. Proiectul deciziei privind desemnarea câștigătorului va conține cel puțin:

- 1) Nominalizarea licențelor expuse la concurs;
- 2) Nominalizarea licențelor pentru care Concursul s-a soldat cu succes și celor rămase neadjudicate;
- 3) Valoarea ofertelor câștigătoare pentru fiecare licență, pentru care Concursul s-a soldat cu succes;
- 4) Declararea drept câștigători ai Concursului a participanților care au depus ofertele nominalizate drept câștigătoare;
- 5) Stabilirea termenului limită pentru informarea participanților despre rezultatul Concursului;

6) invitarea participanților câștigători pentru depunerea cererilor de eliberare a licențelor câștigate și indicarea valorii datorate în calitate de taxă de licență.

7) Oferirea posibilității pentru contestarea la ANRCETI a rezultatului Concursului, în termen nu mai mic de trei zile lucrătoare.

73. ANRCETI va examina contestațiile depuse și va lua decizia privind desemnarea câștigătorilor Concursului. Dacă este cazul, valorile datorate în calitate de taxă de licență stabilite în Decizia dată, vor fi ajustate având în vedere reducerea duratei efective de valabilitate a licențelor, descrisă la Nota b) de la pct.4.2.2. din Caietul de sarcini.

74. Decizia privind desemnarea câștigătorilor Concursului va fi transmisă participanților în termen de 3 zile lucrătoare.

75. Participanții câștigători ai Concursului urmează să depună către ANRCETI cererea/cererile de eliberare a licențelor, care nu va depăși de 15 zile calendaristice de la recepționarea de către participantul câștigător al concursului a deciziei de desemnare a participantului câștigător;

76. ANRCETI, în termen de 5 zile lucrătoare, de la data adoptării deciziei privind desemnarea câștigătorului, va informa în scris toți participanții la concurs despre rezultatele concursului și va expedia un exemplar al deciziei participantului câștigător.

77. Câștigătorul concursului, după caz, persoană juridică înregistrată în Republica Moldova creată și controlată de participantul câștigător al concursului are obligația, să notifice ANRCETI în conformitate cu reglementările privind regimul de autorizare generală pentru furnizarea rețelelor și serviciilor de comunicații electronice (cu excepția cazului în care este deja notificat corespunzător) și să depună la ANRCETI cererea de eliberare a licenței, în termenul stabilit în Caietul de sarcini sau prin decizia ANRCETI privind desemnarea câștigătorului concursului.

78. Licența se va elibera câștigătorilor Concursului, dacă aceștia au calitatea de furnizor de rețele și servicii de comunicații electronice. Pentru Câștigătorii Concursului, care la momentul

declarații lor ca atare, nu erau înregistrați ca persoană juridică în Republica Moldova, va fi stabilit termenul obiectiv pentru parcurgerea acțiunilor necesare pentru înregistrarea persoanei juridice și de notificare formală a intenției de a deveni furnizor de rețele și servicii de comunicații electronice..

79. Licența se va elibera în termenele și condițiile legislației și reglementărilor în vigoare în condiția achitării depline a sumei datorate în calitate de taxă de licență și prezentării a documentelor confirmative din partea Trezoreriei de Stat.

80. În cazurile de nerespectare a termenelor stabilite pentru depunerea cererii, ANRCETI are dreptul să anuleze decizia sa de desemnare a câștigătorului concursului și să informeze câștigătorul concursului în acest sens.

81. În termen de până la 15.10.2021 sau de până la 15 zile calendaristice de la data confirmării achitării depline a taxei pentru o anumită licență, în funcție de care moment intervine primul, ANRCETI va restitui către participanții la Concurs scrisorile de garanție bancară care garantau executarea obligațiilor asumate în legătură cu obținerea licenței respective.

VII. RESPONSABILITĂȚI ȘI OBLIGAȚII

82. Candidații/participanții la concurs au obligația:

1) să respecte această Procedură, prevederile Caietului de sarcini, inclusiv anexele la acesta, ale altor documente de concurs emise de ANRCETI sau Comisia de concurs;

2) în cazul în care va fi desemnat câștigător al concursului, să execute necondiționat obligațiile sale prevăzute de această Procedură, Caietul de sarcini și legislația în vigoare aferentă utilizării frecvențelor/canalelor radio;

3) să suporte pe cont propriu toate cheltuielile aferente participării la concurs.

83. ANRCETI nu va fi obligată și nu se angajează să compenseze cheltuielile aferente participării la concurs suportate de către candidați/participanți.

84. Șeful și membrii Comisiei, cât și alte persoane antrenate în organizarea și desfășurarea concursului, își vor asuma responsabilitatea, pe propria răspundere, de asigurare a integrității și confidențialității informației și a datelor prezentate de candidați/participanți, atât pe perioada organizării și desfășurării concursului, cât și după finalizarea acestuia, și vor semna în acest sens un angajament de confidențialitate conform Anexei 2 la această Procedură.

85. Șeful și membrii Comisiei, cât și alte persoane antrenate în organizarea și desfășurarea concursului, nu vor face copii de pe documentele prezentate de către candidați/participanți la concurs.

86. Șeful și membrii Comisiei vor depune declarație de imparțialitate și lipsa conflictului de interese, conform Anexei 3 la această Procedură.

87. Comisia este în drept să respingă, la orice etapă a concursului, cererea candidatului/participantului la concurs care face, direct sau indirect, oricărui membru al Comisiei, secretarului Comisiei, alt reprezentant al ANRCETI sau altei persoane antrenate în organizarea și desfășurarea concursului, o propunere de remunerare, angajare sau orice alt serviciu sau beneficiu ca recompensă pentru anumite acțiuni, decizii sau omisiuni în avantajul lui.

88. Nici un candidat/participant la concurs, sau reprezentant legal sau mandatat al acestuia, nu are dreptul de a contacta membrii Comisiei asupra nici unei probleme legate de cererea sa, altfel decât în modul prevăzut expres de această Procedură și Caietul de sarcini, până în momentul desemnării de către Comisie a câștigătorului concursului.

VIII. DISPOZIȚII FINALE

89. Această Procedură sau Caietul de sarcini nu pot fi modificate în perioada desfășurării concursului.

90. ANRCETI asigură informarea publicului despre rezultatele Concursului.

Anexa 1
la Procedura de organizare și desfășurare
a concursului pentru eliberarea licențelor de
utilizare a frecvențelor în benzile
de 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz

PROCES-VERBAL- TIP nr. _____

al concursului nul

data de _____

mun. Chișinău

1. Au fost expuse la concurs următoarele licențe de utilizare a frecvențelor:

Denumire licență	Subbanda	Lățime de bandă, MHz	Valoarea minimă de expunere la concurs a taxei de licență	Valuta valorii minime de concurs a taxei de licență

2. Concursul se consideră nul din motivele:

(se indică motivele)

Șeful Comisiei de concurs: _____
(Nume, prenume) (semnătura)

Membrii Comisiei de concurs: _____
(Nume, prenume) (semnătura)

(Nume, prenume) (semnătura)

(Nume, prenume) (semnătura)

(Nume, prenume) (semnătura)

(Nume, prenume) (semnătura)

(Nume, prenume) (semnătura)

**ANGAJAMENT
de confidențialitate**

Subsemnatul(a) _____

_____ ,

(Numele și prenumele, cod de identificare)

în

calitate

de

1. Mă angajez:

a) să păstrez confidențialitatea asupra candidaților și conținutului informațiilor prezentate de candidații/participanții la concursului de eliberare a licențelor de utilizare a canalelor/frecvențelor radio, precum și asupra lucrărilor Comisiei de concurs;

b) să utilizez informația obținută în cadrul concursului numai pentru activitatea mea în cadrul _____ concursului _____ în _____ calitate de _____;

c) să păstrez informațiile confidențiale la care voi avea acces astfel încât persoanele terțe să nu aibă posibilitatea de a se familiariza cu acestea și nu să facă uz de acestea.

2. Înțeleg că în cazul în care voi divulga aceste informații sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației civile și penale cu despăgubirea prejudiciilor cauzate candidaților/participanților la concurs sau altor persoane.

(semnătura și data semnării)

*Anexa 3
la Procedura de organizare și desfășurare
a concursului pentru eliberarea licențelor de
utilizare a frecvențelor din benzile
de 450 MHz, e900 MHz și 2600 MHz*

DECLARAȚIE
privind imparțialitatea și lipsa conflictului de interese

Subsemnatul(a) _____,
(Numele și prenumele, cod de identificare)

în calitate de _____

1. Declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații următoarele, că nici eu și nici persoanele mele afiliate:

a) nu dețin, direct sau indirect, părți sociale, acțiuni din capitalul candidaților/participanților la concursul de eliberare a licențelor de utilizare a canalelor/frecvențelor radio (în continuare concurs) sau al persoanelor lor afiliate;

b) nu fac parte din organele de conducere executive sau de supervizare ale candidaților/participanților la concurs sau ale persoanelor lor afiliate;

c) nu am calitatea de soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al patrulea inclusiv, cu persoane care fac parte din organele de conducere sau de supervizare a candidaților/participanților la concurs sau al persoanelor lor afiliate ori dețin, direct sau indirect, părți sociale, acțiuni din capitalul candidaților/participanților la concurs sau al persoanelor lor afiliate;

d) nu am nici un interes de natură să afecteze imparțialitatea pe parcursul procesului de verificare/evaluare a cererilor de participare la concurs ale candidaților.

2. Înțeleg că în cazul falsului în declarații sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației civile și penale cu despăgubirea prejudiciilor cauzate candidaților/participanților la concurs sau altor persoane.

(semnătura și data semnării)