

AGENȚIA NAȚIONALĂ PENTRU REGLEMENTARE ÎN COMUNICAȚII ELECTRONICE ȘI TEHNOLOGIA INFORMAȚIEI (ANRCETI)

anunță concurs pentru ocuparea funcției vacante

inspector în Serviciul Control în cadrul Direcției Juridice, Autorizare și Control

Denumirea funcției vacante expuse la concurs

Scopul general al funcției:

Monitorizarea aplicării prevederilor legislației din domeniile comunicațiilor electronice, comunicațiilor poștale, accesului pe proprietăți și de utilizare partajată a infrastructurii fizice și/sau a infrastructurii asociate rețelelor publice de comunicații electronice și întreprinderea acțiunilor pentru prevenirea și înlăturarea nerespectării acestor prevederi.

Sarcinile de bază:

- Controlul respectării condițiilor autorizării generale sau licenței, prevederilor legilor, ale altor acte normative și ale reglementărilor privind activitatea din domeniile comunicațiilor electronice și poștale;
- Participarea nemijlocită, în baza dispozițiilor de control, la efectuarea controalelor în domeniile comunicațiilor electronice și poștale, axate pe verificarea respectării de către furnizorii de rețele și servicii a condițiilor licențelor, autorizării generale, prevederilor actelor normative și ale reglementărilor din domeniile de competență atribuite
- Evaluarea, în cadrul monitorizării și/sau a controalelor, a gradului de asigurare de către furnizorii de rețele și sau servicii de comunicații electronice a securității și integrității rețelelor publice de comunicații electronice;
- Participarea în ședințele pentru examinarea cauzelor contravenționale, civile și contencios administrativ;
- Înaintarea propunerilor pentru elaborarea Rapoartelor privind rezultatele monitorizării, în vederea prevenirii unor eventuale abateri de la cerințele stabilite sau înlăturarea, în cazul respectiv, a încălcărilor comise de furnizori;
- Se implică în medierea litigiilor între furnizorii de rețele și servicii de comunicații electronice, între furnizorii de servicii de comunicații poștale sau între furnizori și utilizatori;
- Asigurarea reprezentării/apărării instituției în cauzele/litigiile în fața instanțelor de judecată și a altor instanțe extrajudiciare;
- Examinarea în modul și termenii stabiliți a adresărilor, petițiilor, reclamațiilor și sesizărilor ce abordează domeniul de activitate al Direcției, cu informarea persoanei/persoanelor vizate cu privire la rezultatele examinării;
- Întocmirea Notelor informative privind rezultatele activității îndeplinite în conformitate cu atribuțiile de serviciu;
- Elaborarea și prezentarea șefului Direcției, rapoartelor individuale și/sau colective, pe activitatea desfășurată, trimestrial, lunar, săptămânal și după caz, zilnic;

Condițiile de participare la concurs:

Condiții generale –

În vederea participării la concurs, candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale:

- deține cetățenia Republicii Moldova;
- cunoaște limba de stat;
- cunoaște limba rusă scris și vorbit;
- cunoaște operare PC;
- nu a împlinit vârsta necesară obținerii dreptului la pensie pentru limită de vârstă;
- dispune de capacitatea deplină de exercițiu;
- îndeplinește cerințele specifice pentru ocuparea funcției;
- nu are antecedente penale nestinse pentru infracțiuni;
- nu deține calitatea de fondator/asociat/administrator sau alte funcții în entitățile care desfășoară o activitate reglementată/supravegheată de Agenție.

Cerinte specifice –

Studii:

Studii superioare juridice/ tehnice complete, absolvite cu diplomă de licență/master;

Experiență profesională:

Experiența practică de minim 8 ani în domeniul controlului de stat și/sau contravențional.

Cunostinte:

Cunoașterea legislației Republicii Moldova din domeniul comunicațiilor electronice și poștale;
 Cunoaștere generală privind legislația europeană din domeniul comunicațiilor electronice și poștale;
 Cunoaștere și expertiză temeinică în domeniul juridic, a chestiunilor juridice actuale (în special, cunoaștere temeinică privind legislația/ documentele de politici incidente activității de reglementare a ANRCETI, precum și a dreptului Uniunii Europene și a politicilor comunitare în domeniul comunicațiilor electronice).

Cunoașterea legislației Republicii Moldova din domeniul civil/procesual civil, penal/procesual penal, contravențional, etc.

Abilități:

- capacitate de a interacționa cu personalul ANRCETI într-un mediu multidisciplinar;
- abilitatea de a planifica și administra eficient activitățile date în atribuție (prin delegare, monitorizarea și evaluarea practicilor și procedurilor);
- capacitatea de a reprezenta ANRCETI în fața instanțelor de judecată și altor organe de drept;
- experiență practică în comunicare și relaționare, în vederea reprezentării ANRCETI la diferite niveluri;
- capacitatea de a elabora și transmite o viziune, de a analiza sistemele și procesele la nivel global și de a propune recomandări concrete și soluții practice;
- capacitatea de a crea rețele de relații;
- competența bună în redactarea de texte, rapoarte și avize juridice;
- capacitatea bună de redactare și de exprimare în public;
- comunicarea eficientă (în scris și verbal), negocierea, aplanarea situațiilor de conflict;
- utilizarea mijloacelor tehnice de birou.

Atitudini/Comportamente:

- responsabilitate;
- obiectivitate;
- capacitate de comunicare;
- loialitate;

- simț strategic;
- capacitate de anticipare;
- capacitate de reacție;
- rigurozitate;
- respect față de oameni;
- receptivitate la idei noi;
- dezvoltare profesională continuă.

Persoanele interesate pot depune personal/prin poștă/prin e-mail Dosarul de concurs:

- Formularul de participare la concurs completat și semnat;
- scrisoare de intenție;
- Curriculum Vitae, în format Europass;
- copia buletinului de identitate;
- copia diplomelor de studii și a suplimentelor la diplome (candidații care dețin acte de studii eliberate de instituțiile de învățământ acreditate în țara de proveniență urmează să prezinte Certificatul de recunoaștere și echivalare, act eliberat de către Ministerul Educației, Culturii și Cercetării al R. Moldova);
- copia certificatelor de absolvire a cursurilor de perfecționare profesională și/sau de specializare;
- acte ce confirmă experiența solicitată în domeniu (copia carnetului de muncă - pentru confirmarea vechimii în muncă până la data de 28.12.2018, sau alte acte confirmative);
- declarație pe proprie răspundere privind lipsa antecedentelor penale;
- declarație pe proprie răspundere privind veridicitatea datelor și documentelor prezentate.

Data limită până la care poate fi depus Dosarul de concurs – 30 septembrie 2024

Candidații vor depune dosarele complete la Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației la adresa: mun. Chișinău, bd. Ștefan cel Mare, 134 MD-2012 sau la adresa lucia.danuța@anrceti.md, în perioada 20 septembrie 2024 – 30 septembrie 2024, în zilele de luni-vineri, cu excepția zilelor de sărbătoare nelucrătoare, între orele 08.00 -17:00. Dosarele depuse după termenul limită nu vor fi preluate. Persoana responsabilă pentru recepționarea dosarelor este dna Lucia Danuța, tel: 0 22-251-314.

Bibliografia concursului:

Nr. 116 din 19.07.2018 Codul administrativ al Republicii Moldova;
Nr. 174 din 08.11.2018 codul serviciilor audiovizuale al Republicii Moldova;
Nr. 218-XVI din 24.10.2008 Codul contravențional al Republicii Moldova;
Nr. 1107- XV din 06.06.2002 Codul civil al Republicii Moldova;
Legea nr. 241-XVI din 15.11.2007 comunicațiilor electronice;
Legea nr. 36 din 17.03.2016 comunicațiilor poștale;
Legea nr. 131 din 08.06.2012 privind controlul de stat asupra activității de întreprinzător;
Legea nr. 28 din 10.03.2016 privind accesul pe proprietăți și utilizarea partajată a infrastructurii asociate rețelelor publice de comunicații electronice;
Legea nr. 100 din 22.12.2017 cu privire la actele normative;
Legea nr. 256 din 09.12.2011 privind clauzele abuzive în contractele încheiate cu consumatorii;
Legea nr. 160 din 22.07.2011 privind reglementarea prin autorizare a activității de întreprinzător;
Legea nr. 133 din 08.07.2011 privind protecția datelor cu caracter personal;
Legea nr. 199 din 16.07.2010 cu privire la statutul persoanelor cu funcții cu demnitate publică;
Legea nr. 235-XVI din 20.07.2006 privind principiile de bază de reglementare a activității de întreprinzător;
Legea nr. 183 din 11.07.2012 Legea concurenței;

Legea nr. 239-XVI din 13.11.2008 privind transparența în procesul decizional;
Legea nr. 105-XV din 13.03.2003 privind protecția consumatorului;
Legea nr. 845-XII din 03.01.1992 cu privire la antreprenoriat și întreprinderi;
Legea nr. 71-XVI din 22.04.2007 cu privire la registre;
Legea nr. 284-XV din 22.07.2004 cu privire la comerțul electronic;
Legea nr. 161 din 22.07.2011 privind implementarea ghișeului unic în desfășurarea activității de întreprinzător;

H.G. nr. 643 din 17.12.2019 privind organizarea și funcționarea Agenției Naționale pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației;

H.G. nr. 380 din 25.04.2018 cu privire la aprobarea Regulamentului-cadru privind organizarea și funcționarea Consiliului pentru soluționarea disputelor în cadrul organelor de control;

H.G. nr. 379 din 25.04.2018 cu privire la controlul de stat asupra activității de întreprinzător în baza analizei riscurilor;

H.G. nr. 1457 din 30.12.2016 pentru aprobarea Regulilor privind prestarea serviciilor poștale;

H.G. nr. 1454 din 30.12.2016 cu privire la aprobarea caracteristicilor rețelei poștale a furnizorului de serviciu poștal universal;

H.G. nr. 1434 din 29.12.2016 cu privire la aprobarea Metodologiei de calcul al tarifelor maxime pentru dreptul de acces pe proprietățile publice și/sau de utilizare partajată a infrastructurii fizice;

H.G. nr. 967 din 09.08.2016 cu privire la mecanismul de consultare publică cu societatea civilă în procesul decizional;

H.G. nr. 811 din 29.10.2015 cu privire la Programul național de securitate cibernetică a Republicii Moldova pentru anii 2016-2020;

H.G. nr. 240 din 08.05.2015 pentru aprobarea Programului privind tranziția de la televiziunea analogică terestră la cea digitală terestră;

H.G. nr. 23 din 18.01.2019 cu privire la aprobarea Metodologiei de analiză a impactului în procesul de fundamentare a proiectelor de acte normative;

Hotărârile Consiliului de Administrație adoptate de Agenția Națională pentru Reglementare în Comunicații Electronice și Tehnologia Informației.